

## **Regelung über den Ablauf in der Tagesbetreuung samt Beitragsregelung für Bastelbeiträge, Nachmittagsbetreuung und Ferienbetreuung**

**Gültig ab September 2026**

### **Anmeldungen:**

Jährlich wird ein Zeitraum für die Anmeldung in der Gemeindezeitung bzw. auf der Homepage bekanntgegeben. Das Einschreibungsformular ist auf der Homepage zu finden und liegt am Gemeindeamt auf. Das ausgefüllte Formular ist innerhalb des angegebenen Zeitraumes am Gemeindeamt abzugeben.

### **Materialbeitrag:**

€ 15,- pro Monat

### **Verrechnung:**

Die Verrechnung erfolgt halbjährlich mittels Zahlschein.

### **Nachmittagsbetreuung:**

Kostenbeiträge pro Monat:

Bis 20 Std. € 90,-                      bis 60 Std. € 130,-

Bis 40 Std. € 110,-                      über 60 Std. € 150,-

### **An-/Ab- und Ummeldung:**

Diese sind nur möglich:

bis Ende Mai – geltend ab September

bis 1. November – geltend ab 1. Dezember

bis 1. Februar – geltend ab 1. März

### **Verrechnung:**

Die Verrechnungen erfolgen 3x pro Kindergartenjahr:

im Oktober (Sept./Okt./Nov.)

im Jänner (Dez./Jän./Feb.)

im April (März/Apr./Mai/Juni)

### **Ferienbetreuung:**

Pro Monat € 15,- je für Juli und August, unabhängig von der Anzahl der angemeldeten Tage.

### **An-/Ab- und Ummeldungen:**

Anmeldungen lt. ausgesendetem Formular über die Tagesbetreuung.

Die Anmeldung ist verbindlich. Ab- und Ummeldungen sind nur möglich, wenn sich der Personalschlüssel dadurch nicht verändert. Trifft dies nicht zu, werden die gesamten Kosten verrechnet.

### **Verrechnung:**

Die Verrechnung erfolgt Anfang Juli.

### **Rückvergütungen:**

Gelten nur im Krankheitsfall und ausschließlich für die Kosten der Nachmittagsbetreuung. Es erfolgt keine Rückvergütung des Bastelbeitrages.

Für die Rückvergütung ist ein formloses Ansuchen an die Gemeinde samt ärztlichem Nachweis erforderlich.

Es kommen ausschließlich folgende Rückvergütungssätze zur Anwendung:

Bei Abwesenheit ab 2 Wochen aufgrund von Krankheit mit ärztlicher Bestätigung für den gesamten Zeitraum: 50%

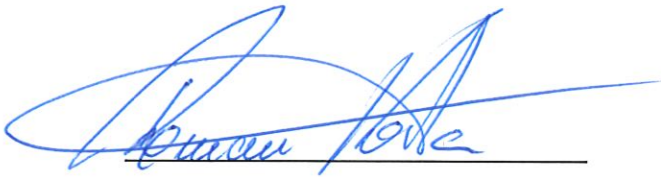
Bei Abwesenheit ab 4 Wochen aufgrund von Krankheit mit ärztlicher Bestätigung für den gesamten Zeitraum: 75%

### **Förderungen:**

Es gelten die jeweils gültigen Förderrichtlinien des Landes NÖ.

**An-, Ab- und Ummeldungen (ausgenommen Anmeldungen zur Ferienbetreuung)  
haben ausschließlich schriftlich am Gemeindeamt zu erfolgen.**

St. Pantaleon-Erla, am 23.06.2026



Bürgermeister Mag. Roman Kosta



geschäftsführender Gemeinderat



Gemeinderat



Gemeinderat